

DEKLARACJA ZAPISANIA DZIECKA NA OBIADY

NAZWISKO I IMIĘ RODZICA.....

TELEFON KONTAKTOWY.....

DEKLARUJE ŻE MOJE

DZIECKO UCZEŃ KLASY.....

PODSTAWOWEJ SZKOŁY NR 3 W ZĄBKACH BĘDZIE KORZYSTAĆ Z
WYŻYWIENIA W STOŁÓWCE SZKOLNEJ.

PROSIMY O ZAZNACZENIE

ZUPA -3.00ZŁ

ZUPA +DRUGIE DANIE +KOMPOT 8,00 ZŁ

WE WSZYSTKIE DNI TYGODNIA

W WYBRANE DNI TYGODNIA PONIEDZIAŁEK WTOREK ŚRODA

CZWARTEK PIĄTEK.

ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO WPLĄT DO 15 KAŻDEGO MIESIĄCA. W
PRZYPADKU REZYGNACJI ZGŁOSZĘ TEN FAKT FIRMIE ELBAR.

ODPISY ZA POJEDYNCZE NIEOBECNOŚCI BĘDĘ ZGŁASZAĆ
NAJPÓŹNIEJ DO GODZ: 8:30 DNIA W KTÓRYM MA NASTĄPIĆ
NIEOBECNOŚĆ DZIECKA SMS NA NUMER 501-320-371 LUB 510-146-
435.

ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO ZAPŁATY ZA KARTĘ W WYSOKOŚCI 10.00ZŁ
KTÓRA JEST NIEZBĘDNA DO WYDANIA POSIŁKU.

WPLĄTY MOŻNA REGULOWAĆ PRZELEWEM NA NUMER KONTA

BANK MILLENNIUM 45 1160 2202 0000 0001 9147 9352

**W TYTULE PROSZĘ O WPISANIE IMIĘ I NAZWISKO DZIECKO
KLASĘ I SZKOŁĘ.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich oraz mojego dziecka podanych w niniejszej „Deklaracji zapisania dziecka na obiady” w celu umożliwienia mojemu dziecku korzystania z wyżywienia w stołówce na terenie Szkoły Podstawowej Nr 3 im. małego Powstańca w Ząbkach.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na kontaktowanie się ze mną na podany przeze mnie numer telefonu w sprawach dotyczących korzystania przez moje dziecko z wyżywienia w stołówce szkolnej.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

1. Administratorem danych osobowych zawartych w „Deklaracji zapisania dziecka na obiady” jest firma „Elbar” Elżbieta

Borkowska, z siedzibą przy ul. Batalionu Parasol 3, 05-200 Wołomin, tel. kontaktowy 501 320 371 . Dane przetwarzane są wyłącznie w celu umożliwienia dziecku korzystania z wyżywienia w stołówce szkolnej na terenie Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek nie podanie ich może skutkować niemożnością korzystania przez dziecko z wyżywienia w stołówce szkolnej.

2. Podstawą prawną dla przetwarzania danych jest Państwa zgoda (art. 6 ust. 1a RODO).

3. Dane osobowe są przechowywane przez okres wynikający z przepisów.

4. Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu, czyli zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji bez udziału człowieka.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z firmą „Elbar” przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest firma.

6. Nie pozyskujemy danych z innych źródeł, niż tylko od Państwa. Nie będziemy przekazywali tych danych poza EOG (Europejski Obszar Gospodarczy – kraje Unii Europejskiej, Norwegia, Liechtenstein, Islandia).

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez szkołę Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)